



ŞEHİTLİK İŞLEMLERİ UYGULAMA YÖNERGESİ

MAYIS 2018

İÇİNDEKİLER

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç.....	1
Kapsam.....	1
Dayanak.....	1
Tanımlar.....	1

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar

Komisyon.....	2
Genel ilkeler.....	2
Şehadetin Çorum ilinde gerçekleşmesi.....	2
Aileye şehadet haberinin verilmesi.....	3
Ailenin isteğinin alınması.....	3
Cenaze Töreni.....	3

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kurumların Görev ve Sorumlulukları

Kaymakamlıklar tarafından yapılacak iş ve işlemler.....	4
İl ve ilçe belediyeleri tarafından yapılacak iş ve işlemler.....	4
Muhtarlar tarafından yapılacak iş ve işlemler.....	4
Özel Kalem Müdürlüğü tarafından yapılacak iş ve işlemler.....	4
Hayatını kaybeden kişinin kurumu tarafından yapılacak iş ve işlemler.....	5
İl Emniyet Müdürlüğü ve İl Jandarma Komutanlığı ve Garnizon Komutanlığı tarafından yapılacak iş ve işlemler.....	5
İl Özel İdaresi tarafından yapılacak iş ve işlemler.....	5
Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü tarafından yapılacak iş ve işlemler.....	5
İl Sağlık Müdürlüğü tarafından yapılacak iş ve işlemler.....	6
İl Müftülüğü tarafından yapılacak iş ve işlemler.....	6
İl ve İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları tarafından yapılacak iş ve işlemler.....	6
İl Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yapılacak iş ve işlemler.....	6

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Şehitlikler

Şehitlik yerlerinin belirlenmesi.....	6
Şehitliklerin yönetim, inşa, bakım, onarım ve koruma işlemleri.....	7
Ailenin isteği üzerine defin yapılan yerler.....	7
Temsili Mezar.....	7
Mezar yapımı.....	7
Şehitlikte bulunacak defterler.....	7
Şehitlik Albümü.....	8

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Harcamalar.....	8
Hak sahipliği.....	8
Yönergede hüküm bulunmayan haller.....	8
Yürürlükten kaldırılan hükümler.....	8

ALTINCI BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük.....	8
Yürütme.....	8

ÇORUM VALİLİĞİ ŞEHİTLİK İŞLEMLERİ UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Bu yönergenin amacı, 12/11/2016 tarih ve 29886 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Şehitlik Yönetmeliği uyarınca şehitliklere defin kararı alınanlar hakkında, bu kapsamda ilimizde yapılacak iş ve işlemlerin belirlenmesi, şehitlik yerlerinin tespiti, tescili, tahsisi, yönetimi, inşası, bakımı, onarımı ve koruma işlemleri ile şehitlerimizin hatıralarının yaşatılmasına ilişkin usul ve esasların belirlenmesini, bu alanda ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile koordinasyonun sağlanmasını amaçlar.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge, Şehitlik Yönetmeliğinin 3 üncü maddesi kapsamında; şehitliğe defnedilecek kişilerden Çorum ili sınırları içerisinde hayatını kaybeden veya başka illerde hayatını kaybeden kişilerden Çorum ili sınırları içerisinde defnedilecek olan kişilerin defin işlemleri ile şehitliklerin yönetim, inşaa, bakım, onarım ve koruma işlemlerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge,

- Türkiye Cumhuriyeti Anayasası,
- 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu,
- 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu,
- 5393 sayılı Belediye Kanununa,
- 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu,
- 633 sayılı Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- 12/11/2016 tarih ve 29886 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Şehitlik Yönetmeliğine,
- İçişleri Bakanlığı İller İdaresi Genel Müdürlüğünün 13/12/2016 tarih ve 9139 sayılı yazısı,

hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönergede geçen,

- Vali : Çorum Valisini,
- Valilik : Çorum Valiliğini,
- Vali yardımcısı : İlgili Vali Yardımcısını,
- Kaymakam : Çorum ilçe kaymakamlarını,
- Kurum : Bakanlıkların, müstakil genel müdürlüklerin, başkanlıkların ve müstakil müsteşarlıkların il sınırlarındaki teşkilatları ile alt birimlerini,
- Kurum amiri : Bakanlıkların, müstakil genel müdürlüklerin, başkanlıkların ve müstakil müsteşarlıkların il merkezindeki teşkilatının başında bulunan birinci derecedeki yetkili amiri,
- Belediye : Çorum il ve ilçe belediyelerini,
- Köyler : Çorum merkez ve ilçede bulunan köylerini,
- İl Özel İdaresi : Çorum İl Özel İdaresini,
- Özel Kalem Müdürlüğü: Valilik Özel Kalem Müdürlüğünü,
- Şehitlik : Şehitlik Yönetmeliği uyarınca Şehitlik olarak tescil ve tahsis edilen yerleri,
- Hayatını kaybeden kişi: Şehitlik Yönetmeliğindeki esaslar doğrultusunda hayatını kaybettiği değerlendirilen kişiyi,

- j) Aile : Hayatını kaybeden kişinin ailesini,
k) Komisyon : Bu yönergenin 5 inci maddesinde düzenlenen komisyonu,
l) Yönetmelik : Şehitlik Yönetmeliğini,
m) Yönerge : Çorum Valiliği Şehitlik İşlemleri Yönergesini,
ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar

Komisyon

MADDE 5- (1) Defin kararı alınmasından definin tamamlanmasına kadar geçen süreçte yapılacak iş ve işlemlerin koordine edilmesi ve takibi için vali veya görevlendireceği vali yardımcısı başkanlığında, belediye başkan yardımcısı, il özel idare genel sekreteri, il emniyet müdürü, il jandarma komutanı, aile ve sosyal politikalar il müdürü'nden oluşan "İl Şehitlik İşlemleri Komisyonu" tarafından işlemler yürütülür.

(2) Vali tarafından görevlendirilmesi halinde komisyonun başkanlığını Özel Kalem Müdürlüğünden sorumlu vali yardımcısı yapar. Vefat haberinin alınmasından definin tamamlanmasına kadar geçen süreçte yapılacak iş ve işlemlerin her safahatından vali yardımcısı sorumludur.

(3) Komisyonun sekretarya hizmetlerini Özel Kalem Müdürlüğü yerine getirir.

(4) Valinin başkanlığında alınmayan kararlar ivedilikle Vali'nin bilgisine sunulur.

Genel ilkeler

MADDE 6- (1) Şehitlik yönetmeliği kapsamında şehitliğe defnedilecek kişilerin iş ve işlemleri aşağıdaki ilkeler doğrultusunda yürütülür.

- Hayatını kaybeden kişinin naaşının karşılanmasından defin sonuna kadar bütün işlemlerin sükunet, olgunluk, vakar içerisinde, hayatını kaybeden kişinin manevi hatırasına yaraşır bir şekilde yürütülmesi için kurumlarca gerekli tedbirler alınır.
- Olay anından/olayın bildirildiği andan itibaren Özel Kalem Müdürlüğü ve hayatını kaybeden kişinin mensubu olduğu kurum sorumluluğunda defin ile ilgili iş ve işlemleri koordineli olarak yürütülür.
- Sivil şehitler ve ilimizde teşkilatı bulunmayan kurumların mensubu kişiler ile ilgili bu yönerge kapsamında yapılacak iş ve işlemleri Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü yürütür.
- Kurumlar, yapacakları işlemler bakımından her an hazırlıklı olur.
- Şehit yakınları ve şehitlikler Belediyelerin, Kaymakamlıkların ve muhtarlıkların ayrıca takip ve gözetimi altındadır. Tespit edilen eksiklik ve ihtiyaçlar, ilgili kurum tarafından meri mevzuat çerçevesinde derhal giderilir.
- Bu yönergenin uygulanmasında; kaymakamlıklar, belediyeler, il müdürlükleri ve il özel idaresi; en az şube müdürü düzeyinde bir görevlisini irtibat kişisi olarak belirler ve bu kişinin iletişim bilgilerini Özel Kalem Müdürlüğüne bildirir. İrtibat kişinin istifa, emeklilik, nakil vb. nedenlerle değişmesi halinde güncel bilgiler aynı usulde bildirilir.

Çorum ilinde şehadetin gerçekleşmesi

MADDE 7- (1) Olay yerinin Çorum ili sınırları içinde olması halinde aşağıdaki işlemler yapılır.

- Hayatını kaybeden kişinin ailesine (şehit evli ve eş ile baba/anne ayrı illerde ikamet ediyor ise her iki aileye) şehadet haberinin bildirilmesi maksadıyla Valilik tarafından, ailenin ikamet yerindeki il valiliğine durum öncelikle telefonla, bilahare yazılı bildirilir.
- Şehitlik Yönetmeliğinin 4/a/b/c/d/e maddesi dışında kalanlar hakkında şehitliğe defin kararı Valilik İl Şehitlik İşlemleri Komisyonu tarafından verilir.
- Şehitliğe defin kararlarının birer örneği defin yeri valiliğine ve hayatını kaybeden kişinin ilgili olduğu kuruma gönderilir. Bir örneği dosyasında muhafaza edilir. Hayatını kaybeden personelin görev yaptığı kurumun önünde ayrıca kurum önü töreni yapılabilir.

- ç) Hayatını kaybeden kişinin naaşının nakli sağlanır.
d) Olay yeri ile defin yeri valiliğinin ilimiz olması halinde ise diğer işlemler ile ilgili bu yönergede bulunan hükümler uygulanır.

Aileye şehadet haberinin verilmesi

MADDE 8- (1) Hayatını kaybeden kişinin ailesine şehadet haberi Vali veya görevlendireceği vali yardımcısı/kaymakam başkanlığında teşkil edecek heyet tarafından yazılı ve görsel basın olmaksızın usulüne göre ve zaman mefhumu gözetilmeksizin ivedilikle verilir.

(2) Birden fazla yerde şehadet haberi verilmesi halinde eş zamanlı yapılmasına dikkat edilir.

(3) Şehadet haberinin verilmesinde, yeteri kadar erkek/kadın din görevlisi, sağlık görevlisi, sosyal destek görevlileri ve güvenlik görevlisi hazır bulunur.

Ailenin isteğinin alınması

MADDE 9- (1) Hakkında şehitliğe defin kararı verilen kişinin sırasıyla eşinden, en büyük reşit çocuğundan, anasından, babasından, en büyük reşit kardeşinden hangi şehitliğe ya da mezarlığa defin yapılmasını talep ettiğine dair yazılı beyan alınır ve bu beyan olay yeri il valiliğine bildirilir.

(2) Söz konusu beyan belirtilen sıraya uygun olarak hayatını kaybeden kişinin yalnızca bir yakınından alınır.

(3) Şehidin tabutu üzerine sarılan bayrak; ailesinin talebi halinde eş, en büyük erkek evladından başlayarak çocukları, baba veya annesi sırasına göre kanuni mirasçılarına verilmek üzere ailesi ile önceden görüşülüp, defin sonrasında bayrağın kime verileceği belirlenir.

Cenaze töreni

MADDE 10- (1) Ailenin yazılı olarak beyanda belirttiği şehitlik/mezarlıkta gerekli çalışmalar ivedilikle yerine getirilir. Belirlenen yerin şehitlik dışında olması halinde bu defin işlemleri İl Özel İdaresi ve defin yapılacağı yer belediyesi ile iş birliği içerisinde yerine getirilir.

(2) Şehitlik Yönetmeliği ve bu yönerge kapsamında yapılacak cenaze törenlerine, hayatını kaybeden kişinin yakınlarının, protokol üyelerinin ve halkın katılımı sağlanır.

(3) Cenaze töreninde cenaze namazının kıldırılması da dâhil dini vecibelerin yerine getirilmesi en üst düzey din görevlisi, mümkün ise il müftüsü tarafından sağlanır.

(4) Cenaze namazı kılınırken hayatını kaybeden kişinin yakınlarına, protokol mensuplarının yanında yer verilir.

(5) Bu törenlerde saygı duruşunda herhangi bir enstrüman çalınmaz ve sessizlik sağlanmak suretiyle icra edilir.

(6) Şehitliğin maneviyatına uygun ve milletimizin gönlündeki yerine uygun olarak cenaze törenlerinde ihtiram yürüyüşü İtri'nin "Segah Tekbiri" ile yapılır.

(7) Bando ve çelenk konusunda hayatını kaybeden kişinin ailesinin hassasiyetine saygı gösterilir.

(8) Yöresel adetlere göre imkanlar çerçevesinde farklı uygulamalar yapılabilir.

(9) Hayatını kaybeden kişinin tabutu üzerine sarılan bayrak, yıldızı üste gelecek şekilde katlanıp, ailenin isteği doğrultusunda yönetmelikte belirtilen kırmızı kadife kaplı kutu içinde cenaze törenine katılan en yetkili devlet temsilcisi tarafından, hayatını kaybeden kişinin daha önce belirlenen yakınına verilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kurumların Görev ve Sorumlulukları

Kaymakamlıklar tarafından yapılacak iş ve işlemler

MADDE 11- (1) İlçede bulunan şehitlikler, kaymakamlıkların takip ve gözetimi altında bulunur. Kaymakamlar, ilçelerdeki tüm şehitliklerin düzeni, bakım ve onarımı ile ilgili tespit edilen hususlar İl Özel İdaresi ve İlçe Özel İdarelerinin katkılarıyla giderme yoluna gidecektir.

(2) Dini ve özel günlerde şehitliğin veya ailenin isteği üzerine defnedilen şehitlerin mezarların genel kontrolünü yapar.

(3) Şehidin ailesinin ihtiyaçlarının tespit edilmesi ve giderilmesi yönünde ilgili kurumlarla gerekli çalışmaları yapar,

(4) Dini bayram ve özel günlerde kaymakam başkanlığında şehidin kurumu da dahil olacak şekilde oluşturulan heyetle şehit aileleri ziyaret edilir.

(5) Valilik tarafından verilen diğer görevleri yapar.

İl ve ilçe belediyeleri tarafından yapılacak iş ve işlemler

MADDE 12- (1) Hayatını kaybeden kişinin naaşının taşınması için cenaze arabası temin edilmesi, naaşının tabutlanması, bayraklanması, cenaze namazının kılınacağı cami ve çevresinin temizliğinin yapılması, defin için mezar yerinin kazılması, musalla temini, toprak temini, çelenklerin nakli ve muhafazası ile temsili mezar taşının konulması için defin yapılacağı yer belediyesi tarafından gerekli hazırlık yapılır.

(2) Hayatını kaybeden kişinin yakınlarının ve cenazeye katılanların defin yerine ulaşımı için yeterli sayıda araç temin eder.

(3) Hayatını kaybeden kişinin yakınının talebi sebebiyle şehitlik dışındaki mezarlıklara defin işlemleri İl Özel İdaresi ile işbirliği içinde yerine getirilir.

(4) Hayatını kaybeden kişinin ailesinin talebi halinde, taziye çadırı kurar, masa, sandalye, tabure vs. ihtiyaçlarını temin eder.

(5) Cenaze töreninin yapılacağı camide ve taziye yerindeki ses sistemini kurar.

(6) Hayatını kaybeden kişinin evinin ve civarının, cenaze merasiminin yapılacağı caminin ve şehitliğin bayraklandırılmasını yapar.

(7) Belediyelere verilen görevleri defin yeri belediyesinin yapması esastır ancak defin yeri belediyesinin imkanlarının yetersiz olması halinde il belediyesi ve/veya il özel idaresi imkanları ölçüsünde katkı sağlar.

(8) Valilik tarafından verilen diğer görevleri yapar.

Muhtarlar tarafından yapılacak iş ve işlemler

MADDE 13- (1) Muhtarlar, sorumlu oldukları köy veya mahallede gerçekleştirilecek defin sürecinde kurumlar tarafından yapılan her türlü çalışmalara rehberlik eder ve imkânları ölçüsünde katkı sağlar.

(2) Sorumluluk alanlarında bulunan şehit yakınlarını ve şehitlikleri takip eder, bu konulardaki ihtiyaçlarını Kaymakamlık vasıtası ile Valiliğe bildirimini sağlar.

(3) Valilik tarafından verilen diğer görevleri yapar.

Özel Kalem Müdürlüğü tarafından yapılacak iş ve işlemler

MADDE 14- (1) İl Şehitlik İşlemleri Komisyonunun sekretarya hizmetlerini yerine getirir.

(2) Cami ve defin alanlarının tertibi, düzeni ile taziye işlerinde gerekli organizasyon ve ihtiyaçların koordinesini gerçekleştirir.

(3) Şehadet haberinin alınmasından definin tamamlanmasına kadar süreci koordine eder.

(4) Şehitliğe defnedilmesine dair kararın akabinde defin töreni programını hazırlanır. Bu programı protokole dahil kişilere en hızlı şekilde yazılı, sözlü veya elektronik ortamda mesaj yoluyla bildirir.

(5) Hazırlık ve defin işlemleri, bu program dâhilinde icra edilir.

Hayatını kaybeden kişinin kurumu tarafından yapılacak iş ve işlemler

MADDE 15- (1) Şehadet haberini zaman mefhumu gözetmeden doğrudan doğruya valiyeye ve süreçte yer alacak kamu kurum ve kuruluşlarına bildirir.

(2) Şehitliğe defin kararına/işlemine esas teşkil edecek tüm bilgi ve belgeleri hazırlayarak Valiliğe sunar.

(3) Kendi kurumundan veya ailesinden hayatını kaybeden kişinin fotoğrafını temin ederek, yakaya takılacak vesikalık tarzda fotoğrafı yeteri kadar çoğaltır, ayrıca tören boyunca kucakta taşınmak üzere büyütülmüş çerçeveli fotoğrafı hazırlar.

(4) Hayatını kaybeden personelin yakınlarından “eş, çocuk, anne, baba, kardeş”inin yakalarına; tören alanına gelenlerin kendilerini tanımaları ve taziye dilemeleri için “eşi, annesi, babası, kardeşi, oğlu, kızı” şeklinde, karşıdan gelenin rahatlıkla görüp okuyabileceği büyüklükte bilgisayarda yazılmış tanıtım kartı hazırlanıp takılmasını sağlar.

(5) Hayatını kaybeden kişi hakkında bilgi notu hazırlar. Bilgi notunda olayın özeti, mesleğe giriş tarihi, kurumda göreve başlama tarihi, nüfus bilgisi, medeni durumu ile anne, baba ve kardeş bilgileri, eğer evli ise eş bilgileri ve eş meslek bilgisi, var ise çocuk bilgileri, anne ve babasına ait ikamet adresleri ve telefon bilgilerine yer verilir. Hazırlanan bilgi notu, Valilik Özel Kalem Müdürlüğüne ivedilikle bildirilir.

(6) Valilik tarafından verilen diğer görevleri yapar.

İl Emniyet Müdürlüğü ve İl Jandarma Komutanlığı ve Garnizon Komutanlığı tarafından yapılacak iş ve işlemler

MADDE 16- (1) Kolluk birimlerince; hayatını kaybeden kişinin naaşının gönderilmesi, karşılanması, taşınması ile ailesinin nakli sürecini takip eder, eskort görevlendirir, muhatap illerle irtibat sağlar ve ilgili mercileri bilgilendirir.

(2) Defin yeri ve güzergâhındaki güvenlik önlemleri ve trafik akışına ilişkin tedbirleri alır ve gerekli düzeni sağlar.

(3) Törene katılacak devlet büyüklerinin intikali ve güvenliğine ilişkin gerekli tedbirleri alır.

(4) Hayatını kaybeden kişinin yakınlarının ve protokolün cenaze namazı esnasında ön safta durabilmeleri için gerekli tedbirleri alır.

(5) Defin esnasında izdiham, karmaşa ve provokasyonun oluşmaması, definin sükûnet ve düzen içinde gerçekleştirilmesi için her türlü planlamayı yapar ve uygular.

(6) Devlet büyükleri tarafından törene gönderilen çelenklerin uygun yerlere konulmasını ve defin yerine taşınmasını sağlar.

(7) Valilik tarafından verilen diğer görevleri yapar.

İl Özel İdaresi tarafından yapılacak iş ve işlemler

MADDE 17- (1) Tüm şehitliklerin genel yönetim, inşaa, onarım ve koruma hizmetleri İl Özel İdaresinin sorumluluğundadır. Bu hususta ilgili mevzuat ve bu yönerge hükümlerince verilen diğer görevleri yerine getirir.

(2) Şehidin ailesinin isteği üzerine defin yapılan yerlerin inşaa bakım ve onarım işlemlerini yapar.

(3) Defin sürecinde, belediye imkânlarının yetersiz olması halinde, taziye çadırı vs. hususlarda defin yeri belediyesine gerekli desteği verir.

(4) Valilik tarafından verilen diğer görevleri yapar.

Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü tarafından yapılacak iş ve işlemler

MADDE 18- (1) Şehitler ile ilgili bütün kayıtları doğru ve eksiksiz tutar, yapılan faaliyetleri kayıt altına alır ve arşivler.

(2) Şehadet haberinin aileye verilmesi sırasında ve sonrasında hayatını kaybeden kişinin yakınlarına destek verecek yeterli sayıda psikolog ve refakatçi görevlendirir.

(3) Şehidin ailesine yapılacak ziyaretleri Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü planlar, katılım ve programı organize eder.

(4) Şehitliklere ve şehit yakınlarına özel günlerde organizasyonlar ve programlar yapar, ziyaretleri planlar.

(5) Şehit ailelerini yakından takip eder, durumlarını değerlendirir, sorunların çözümünde destek olur, elde edilen bilgileri başta valilik olmak üzere ilgili kurumlara bildirir.

(6) Şehidin yakınlarına, yasal haklarının sağlanması için gerekli her türlü çalışmayı yapar ve rehberlik eder.

(7) Valilik tarafından verilen diğer görevleri yapar.

İl Sağlık Müdürlüğü tarafından yapılacak iş ve işlemler

MADDE 19- (1) İl Sağlık Müdürlüğünce, hayatını kaybeden kişinin yakınlarına şehadet haberinin verilmesi, cenaze töreni ve defin işlemleri sürecinde gerekli nitelikte ve yeterli sayıda sağlık personeli ve ambulans hazır bulundurulur.

(2) Şehitlerle ilgili programlarda gerek görülmesi halinde ambulans ve yeterli sayıda sağlık personeli bulundurulur.

(3) Valilik tarafından verilen diğer görevleri yapar.

İl Müftülüğü tarafından yapılacak iş ve işlemler

MADDE 20- (1) Şehadet haberinin verilmesi sırasında yeterli sayıda kadın ve erkek din görevlisi bulundurulur, dini konularda ailenin bilgilendirilmesini sağlar.

(2) Camilerde sela verilmesini sağlar.

(3) Şehadet haberinin verilmesinden sonra hayatını kaybeden kişinin taziye evinde Kur'an-ı Kerim okunması ve diğer din hizmetleri için yeterli sayıda din görevlisi görevlendirir.

(4) Cenaze töreni yapılacak camilerdeki ses sistemini kullanıma hazır halde bulundurulur.

(5) Valilik tarafından verilen diğer görevleri yapar.

İl ve İlçe Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları tarafından yapılacak iş ve işlemler

MADDE 21- (1) Defin, taziye ve mevlit vb. törenlerde, gerekli görülmesi halinde ikram yapılması için gerekli hazırlıkları yapar ve uygular.

(2) Şehit yakınlarının; herhangi bir mağduriyet yaşamaması için ihtiyaçlarını tespit eder, Vakıfça belirlenen kriter ve sürelerde 3294 sayılı Kanun ile sağlanan haklardan yararlandırılmasını sağlar.

(3) Valilik tarafından verilen diğer görevleri yapar.

İl Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yapılacak iş ve işlemler

MADDE 22- (1) Hayatını kaybeden kişinin defin süreci ve cenaze töreni programını basına bildirir.

(2) Defin sürecinde ve taziye sırasında basın çalışmalarına yardımcı olur.

(3) Valilik tarafından verilen diğer görevleri yapar.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Şehitlikler

Şehitlik yerlerinin belirlenmesi

MADDE 23- (1) Genel ve bölgesel savaşta hayatını kaybedenlerin defnedildiği yerler veya mezarlıklar, hareket halinde bulunan askeri birliklerin toplu bulunduğu yerlerde hayatını kaybedenlerin defnedildiği yerler ile Şehitlik Yönetmeliğinin 3 üncü maddesinde belirtilen durumlarda hayatını kaybedenlerin defnedilmesi için ayrılan yerler şehitlik olarak belirlenir.

(2) Valilik tarafından belirlenen şehitlik yerleri İl Özel İdaresi tarafından edinilerek, kendi adlarına tapuya tescil edilir.

(3) Şehitlik yeri olarak belirlenen alan içerisinde Hazinesinin özel mülkiyetinde bulunan taşınmazlar ve/veya devletin hüküm ve tasarrufu altındaki yerler ile mülkiyeti kamu idarelerine

ait taşınmalarının bulunması halinde bu taşınmazlar şehitlik olarak kullanılmak üzere duruma göre Maliye Bakanlığı ya da maliki kamu idaresi tarafından İl Özel İdaresine tahsis edilir.

Şehitliklerin yönetim, inşaa, bakım, onarım ve koruma işlemleri

MADDE 24- (1) Şehitlikler, yönetmeliği 9 uncu maddesinde belirtilen şekilde düzenlenir.

(2) Şehitliklerde yapılacak her türlü program ve tören mahallin mülki idare amirinin onayına tabidir.

(3) Şehitliklerin genel yönetim, inşaa, onarım ve koruma hizmetleri İl Özel İdaresinin sorumluluğundadır.

(4) Şehitliklerin bayrak direği yapımı vb. özel ihtiyaçlar İl Özel İdaresince karşılanır.

(5) Şehitlikler, temiz ve bakımlı şekilde her an vatandaşlarımızın ziyaretine açık bulundurulur.

Ailenin isteği üzerine defin yapılan yerler

MADDE 25- (1) Şehidin ailesinin isteği üzerine şehitlik olarak belirlenen yerler dışına defin yapılabilir.

(2) Şehitliklere defnedilmesi mümkün olduğu halde şehidin yakınlarının talebi üzerine şehitlik dışına defin yapılanların mezarları İl Özel İdaresi tarafından inşaa ettirilir.

(3) Şehitliklere defnedilmesi mümkün olduğu halde şehidin yakınlarının talebi üzerine şehitlik dışına defin yapılanların mezarlarının bakım ve onarım işlemleri yakınlarınca talep edilmesi ve uygun bulunması halinde İl Özel İdaresi tarafından yerine getirilir.

(4) Bu yerlerin bayrak, bayrak direği yapımı vb. özel ihtiyaçlar İl Özel İdaresince karşılanır.

(5) Belediyeler, bu işlemlere imkânları ölçüsünde katkıda bulunur.

Temsili mezar

MADDE 26- (1) Yönetmeliğin 3 üncü maddesinde belirtilen şartları taşıyan kişiler hakkında gaiplik kararı alınması halinde gaiplik kararı alınan kişinin eşinin, eşi yoksa sırasıyla en büyük reşit çocuğunun, anasının, babasının, en büyük reşit kardeşlerinden birinin talep etmesi üzerine şehitlikte temsili mezar yaptırılır.

(2) Kıbrıs, Kore ve diğer uzak tarihli tüm şehitlerle ilgili olarak yapılan çalışma sonucunda tespit edilen şehitlerimiz için, şehit yakınlarınca talep edilmesi ve Valilikçe uygun bulunması halinde şehitliklerde temsili mezar yaptırılabilir.

(3) Temsili mezar yapılması ile ilgili altyapı vb. tüm çalışmalar İl Özel İdaresi tarafından yapılır.

Mezar yapımı

MADDE 27- (1) Şehitliklere defnedilenler ile ailenin isteği üzerine şehitlik dışında başka bir yere defnedilenlerin, Şehitlik Yönetmeliği ekinde yer alan projeye göre mezarının yapılmasına ilişkin tüm sorumluluk İl Özel İdaresindedir.

(2) Defin işleminden sonra, Şehitlik Yönetmeliğine uygun olarak mezar yapımı en kısa zamanda yerine getirilir.

(3) Mezar yapımı gerçekleştirildikten sonra şehidin ilgili olduğu kuruma bilgi verilir.

Şehitlikte bulunacak defterler

MADDE 28- (1) Şehitliklerde şeref defteri ve kayıt defteri bulunur.

(2) Kayıt defterinde; şehitliğe defnedilenin kimlik bilgileri, fotoğraf, ölüm tarihi ve defin tarihi, şehitliğe defnedilme sebebi, şehitliğe defin kararı veren makamın yazısının tarih ve numarası, şehitliğe defnedildiği yere ait ada, parsel ve mezar numaraları yer alır. Ancak şehitliğe defin kararı veren makamın talep etmesi halinde bu bilgiler kayıt defterine kaydedilmez.

(3) Şeref defteri, şehitlikte yapılacak anma törenlerinde hazır bulundurulur.

(4) Bu defterlerin temini ve muhafazası İl Özel İdaresi tarafından sağlanır.

Şehitlik albümü

MADDE 29- (1) Yönetmeliğin Ek-4'ünde bulunan örneğe uygun bir şekilde şehitliğe defnedilenlerin fotoğrafı, kimliği ve özgeçmişini içeren şehitlik albümü hazırlanır.

(2) Kıbrıs, Kore ve diğer tüm uzak tarihli şehitlerle ilgili olarak Garnizon Komutanlığı, İl Emniyet Müdürlüğü, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü ve İl Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlüğü tarafından yapılan çalışma sonucunda tespit edilen şehitlerimizde albümde yer alır.

(3) Albüm hazırlanması ve çıkarılmasına ilişkin harcamalar İl Özel İdaresi tarafından karşılanır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli Hükümler

Harcamalar

MADDE 30- (1) Tüm şehitliklerin yönetim, inşa, bakım, onarım ve koruma işlemleri giderlerine ilişkin İl Özel İdaresince hazırlanan keşif raporları İçişleri Bakanlığı bütçesinin tertibinden ödenmek üzere İçişleri Bakanlığında talep edilir.

(2) Şehidin ailesinin isteği üzerine defin yapılan yerlerin inşa bakım ve onarım işlemleri için gerekli ödenek planlaması, şehidin yakınlarınca talep edilmesi ve uygun bulunması halinde İl Özel İdaresi tarafından yönetmelik doğrultusunda yapılarak, İçişleri Bakanlığı bütçesinin tertibinden ödenmek üzere İçişleri Bakanlığında talep edilir.

(2) Yönerge kapsamında gerçekleştirilecek diğer iş ve işlemlere ilişkin harcamalar kurumların kendi bütçelerinden karşılanır.

Hak sahipliği

MADDE 31- (1) Şehitliğe defin kararı verilmesi ve şehitliğe defin yapılması, hayatını kaybeden kişinin yakınlarına ilgili mevzuatına göre sağlanacak haklara ilişkin hak sahipliği sonucunu doğurmaz.

(2) Hak sahipliği, yetkili kurum ve kuruluşlarca ilgili mevzuatına göre tespit edilir.

Yönergede hüküm bulunmayan haller

MADDE 32- (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

(2) Tereddüt edilen hususlarda Vali'nin emrine göre hareket edilir.

Yürürlükten kaldırılan hükümler

MADDE 33- (1) Bu yönergenin onaylandığı tarihten itibaren 09/01/2017 tarihli Çorum Valiliği Şehitlik Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.

ALTINCI BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 34- (1) Bu Yönerge Çorum Valisi tarafından onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 35- (1) Bu Yönerge hükümlerini Çorum Valisi yürütür.

17 / 05 / 2018

Necmeddin KILIÇ
Vali