

T.C.
ÇORUM VALİLİĞİ
İl İdare Kurulu Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ SÜRE)
1	3091 Sayılı Taşınmaz Mal Zilyetliğine Yapılan Tecavüzlerin Önlenmesi Hakkındaki Kanun doğrultusunda yapılan başvurular.	Dilekçe, Tapu Kaydı, Vekaletname(Avukatlar için)	15+5 Gün
2	5442 S.K: ve Sınır Anlaşmazlığı Mülki Ayrılma ve Birleşme ile Köy Kurulması ve Kaldırılması Hakkındaki Yönetmelik doğrultusunda yapılan başvurular .	Dilekçe,(Ayrılma ve Birleşme ile Köy Kurulması, Kaldırılması ve İsim Değişikliklerinde) İhtiyar Kurulu Kararı ve Köyde ikamet eden seçmenlerin yarısından bir fazlasının imzalı talebi.	Süre Verilemiyor.(Mahallinde inceleme, kurumların görüşleri,halk oylaması,istişari kararlar,Bakanlık Onayı)
3	4483 S.Memur ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanmasına Dair Kanun doğrultusunda yapılan başvurular.	Şikayet Dilekçesi, Vekaletname(Avukatlar için)	30+15=45 gün
4	657 S.Devlet Memurları Kanununun 125,135 ve 136. Maddeleri doğrultusunda yapılan başvurular	Şikayet ve İtiraz Dilekçesi, Vekaletname(Avukatlar için)	20 gün
5	5434 S.Kanun gereğince, Memur Emeklilerinin 18 yaşından büyük çocukları için Muhtaçlık Kararı talebi.	Dilekçe, Nüfus Kayıt Örneği(İkamet adresli), Araştırma Formu (Kurumdan temdin edilecek)	7 gün
6	Aile Hekimliği Kapsamında Sağlık Bakanlığınca Çalıştırılan Personele Yapılacak Ödemeler İle Sözleşme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik Kapsamında verilen ihtar puanı cezalarına itirazlar.	İtiraz Dilekçesi, Vekaletname(Avukatlar için)	15 gün
7	2886 sayılı Kanununun 75 inci maddesi hükmü gereğince yapılan tahliye işlemleri	Kurumlardan alınacak Talep Yazıları	Yazının ilgiliye tebliğinden itibaren 15 gün
8	İl İdare Kurulu Kararları	Kurumlardan ve Şahıslardan alınacak Başvuru Belgeleri,Vekaletname(Avukatlar İçin)	7 gün
9	634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanununa 2814 sayılı Kanunla eklenen Ek-2 madde gereğince; Görevleri nedeniyle tahsis edilen ortak kullanım alanından (Dışarıdan atanan Yönetici, Apartman Görevlisi, Bekçi) Tahliye işlemi	Dilekçe, Başvuruda bulunan Yönetici ise Yönetici olduğuna dair karar örneği,kat maliki ise tapu kayıt örneği, Tahliyesi istenilen kimsenin işine son verildiğine yöneticiye/ yönetim kuruluna yetki verildiğine dair kat malikleri kurulu kararı, İş akdinin sona ermesine bağlı olarak görevi nedeniyle tahsis olunan dairenin boşaltılmasına dair ilgiliye gönderilen ihtarname, İşine son verilen kimsenin çalıştığı süreye ait aylık alacakları varsa ihbar ve kıdem tazminatlarının karşılandığına veya güvence altına alındığına dair belge örneği.	3 hafta
10	İdari Yaptırım Kararları ve Denetimleri ile ilgili iş ve işlemlerin sonuçlandırılması.	Kişi ve Tüzel Kişiler hakkında İdari Yaptırım Kararı verilmesi yönündeki talepler.	Kararın Verilme süresi 1 hafta Kurum Denetimleri Yıl içerisinde 4 Kez

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :
İsim : Ali ATAY
Unvan : İl İdare Kurulu Müdürü
Adres : Çorum Valiliği
Tel : 0364 2255644
Faks : 0364 2255644
E- Posta : al.atay@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:
İsim : Recep YÜKSEL
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Çorum Valiliği
Tel : 0 364 2249212
Faks : 0 364 2131229
E- Posta : recep.yuksel@icisleri.gov.tr